



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BOLOGNESI"

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

SEDE: VIA STENONE, 57122 LIVORNO – TEL: 0586-427380 FAX: 0586-420464

e-mail: comprensivobolognesi@alice.it

Organizzazione A.S. 2015/2016

Area Segreteria	Direttore Servizi Amministrativi: Susanna Ganni
	Assistenti amministrativi: Donatella Vivaldi Antonella Fasulo Massimiliano Rinaldo
Dirigente Scolastico	Nacci Francesca
Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico	Puccini Roberta
Secondo Collaboratore del Dirigente scolastico	Lucetti Cristina
Responsabili di sede	Scuola dell'infanzia Agnoletti: Birindelli Stefania Scuola dell'infanzia La Guglia: Pettini Barbara Scuola Primaria Modigliani: Sani Donatella Scuola Primaria Campana: Gasperini Rita Scuola Secondaria Fermi: Risaliti Silvia Weatheford Maura Scuola Secondaria Pistelli: Rappelli Michela
Gruppo di Studio e di Lavoro GLI	<i>Francesca Nacci Dirigente Scolastico, Fornacciari Elisabetta Funzione Strumentale Responsabili di Sede: Rappelli Michela, Sc. Sec.I° Grado "Pistelli" Risaliti Silvia, Sc. Sec.I° Grado "Fermi" Sani Donatella, Sc. Primaria "Modigliani" Gasperini Rita, Sc. Primaria "Campana" Birindelli Stefania, Sc. Infanzia "Agnoletti" Pettini Barbara, Sc. Infanzia "Pippi Calzelunghe" Rappresentante personale ATA: Volpi Silvia GOM: Dott.ssa Ceselli Servizi alla persona Com. di Livorno: Dott.ssa Isabella Vallati Presidente Consiglio d'Istituto: Ruffini Paola Rappresentante dei Genitori: Gazzini Paolo</i>

Funzioni strumentali

1) Funzione Strumentale: Continuità scuola infanzia, scuola primaria

- 1.1) Coordina le attività didattiche del POF, relative alla continuità, in ingresso e in uscita della scuola primaria
- 1.2) Organizza momenti di raccordo con Enti e le diverse realtà al fine di migliorare le attività di accoglienza
- 1.3) Coordina le attività di orientamento personale degli alunni attraverso le famiglie
- 1.4) Mantiene rapporti con il Collegio Docenti e con il capo di Istituto.
- 1.5) Coordina e predispone le attività di continuità tra scuola dell'Infanzia e primaria, registra le presenze, redige verbale dei lavori e lo trasmette al Dirigente.
- 1.6) Coordina anche all'interno della progettazione curriculare la definizione di interventi finalizzati allo sviluppo di un curriculum verticale per classi ponte.
- 1.7) Cura i contatti con la rete di scuole.

Docente: Morelli Stefania

2) Funzione Strumentale: Continuità scuola primaria e secondaria-orientamento scuola secondaria di secondo grado

- 2.1) Coordina le attività didattiche del POF: continuità, orientamento.
- 2.2) Gestisce le attività relative a visite guidate attinenti a progetti di continuità.
- 2.3) Organizza momenti di raccordo con gli Enti e le diverse realtà al fine di migliorare le attività di accoglienza nei diversi ordini di scuola.
- 2.4) Promuove orientamento e raccordo tra scuola secondaria di primo grado e scuola secondaria di secondo grado.
- 2.5) Mantiene rapporti con il Collegio dei Docenti e con il capo di Istituto.
- 2.6) Coordina anche all'interno della progettazione curriculare la definizione di interventi finalizzati allo sviluppo di un curriculum verticale per classi ponte.

*Scuola Primaria Scuola Sec. I°
Grado
Scuola Sec. II° Grado-
Orientamento Docenti:
Weathearford Maura*

<p>3) Funzione strumentale: Inclusione alunni BES</p> <p>3.1) Coordina il lavoro di inclusione per gli alunni diversamente abili, per gli alunni DSA e per gli alunni BES relazionati, e in osservazione, ne cura la documentazione, promuove consolida e sviluppa rapporti e contatti con i genitori degli alunni medesimi</p> <p>3.2) Fornisce consulenza ai docenti.</p> <p>3.3) Gestisce, come referente, i rapporti con gli Enti esterni finalizzati all'integrazione scolastica: Servizi sociali, ASL, Ufficio servizi alla persona del Comune di Livorno</p> <p>3.4) Mantiene rapporti con il Collegio Docenti e con il capo di Istituto.</p> <p>3.5) Coordina il GLI</p> <p>3.6) Gestisce come referente i progetti per disabili</p> <p>3.7) Cura e organizza (per i PEI e per i PDP degli alunni BES, compresi gli alunni in osservazione) gli incontri ASL/Stella Maris/Servizi Sociali/Famiglia di alunni in osservazione</p> <p>3.8) Coordina l'organizzazione dell'orario degli insegnanti di sostegno e delle educatrici</p>	<p><i>Docente:Fornacciari Elisabetta</i></p>
<p>Responsabile sito web</p>	<p><i>Gasperini Rita</i></p>
<p>Gestione portale Argo</p>	<p><i>Puccini Roberta</i></p>
<p>Responsabile lavoratori sicurezza</p>	<p><i>Rosini Giulia</i></p>
<p>Referente alla Salute</p>	<p><i>Negri Ada</i></p>
<p>Referente Educazione Ambientale</p>	<p><i>Gasperini Rita</i></p>
<p>Referente Centro Sportivo Studentesco</p>	<p><i>Fabbrini Alessandra</i></p>
<p>Referente Gioco Sport</p>	<p><i>Fabbrini Alessandra</i></p>
<p>Referente Servizio Mensa</p>	<p><i>Lucetti Cristina</i></p>